



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2020

г. Владивосток

№ 841-пп

### **Об отдельных вопросах реализации в Приморском крае проектов по направлению «Молодежный бюджет»**

На основании Устава Приморского края, в целях совершенствования развития механизмов инициативного бюджетирования в Приморском крае Правительство Приморского края постановляет:

1. Определить, что в Находкинском городском округе в 2020 - 2021 годах реализуется пилотный проект по проведению конкурсного отбора на предоставление бюджетам муниципальных образований Приморского края субсидии из краевого бюджета на реализацию проектов по направлению «Молодежный бюджет».

2. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора на предоставление бюджетам муниципальных образований Приморского края субсидии из краевого бюджета на реализацию проектов по направлению «Молодежный бюджет».

3. Установить, что бюджетам муниципальных образований Приморского края на реализацию проектов по направлению «Молодежный бюджет» из краевого бюджета предоставляются на конкурсной основе субсидии в порядке, определяемом государственной программой Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 19 декабря 2019 года № 860-па.

4. Министерству образования Приморского края ежегодно, в срок до 1 октября, предоставлять в министерство финансов Приморского края сведения

об образовательных учреждениях системы общего образования Приморского края и о численности учащихся 9 - 11 классов.

5. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
председатель Правительства  
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 25.09.2020 № 841-пп

**ПОРЯДОК**  
**конкурсного отбора на предоставление бюджетам**  
**муниципальных образований Приморского края**  
**субсидии из краевого бюджета на реализацию**  
**проектов по направлению «Молодежный бюджет»**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора на предоставление бюджетам муниципальных образований Приморского края субсидии из краевого бюджета на реализацию проектов по направлению «Молодежный бюджет» (далее соответственно – конкурсный отбор, субсидия, муниципальные образования, проект), требования к конкурсной документации проекта, представляемого на конкурсный отбор, и критерии ее оценки в целях определения победителей конкурсного отбора для предоставления из краевого бюджета субсидий.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

проект - проект по созданию, капитальному ремонту, техническому перевооружению объектов инфраструктуры и (или) предусматривающий приобретение товаров (работ, услуг) в целях реализации мероприятий муниципального уровня, в том числе их материально-технического оснащения, направленный на повышение качества жизни населения;

объекты инфраструктуры – муниципальное имущество, предназначенное для решения органами местного самоуправления вопросов местного значения и реализации полномочий, определенных статьями 15, 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Молодежный совет – совещательный орган, представленный учащимися 9 - 11 классов (далее – старшеклассники), принимающий участие в подготовке и реализации проекта в муниципальном образовании и представляющий интересы молодежи во взаимоотношениях с органами местного самоуправления;

участники – организатор подготовки и реализации конкурсного отбора; органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление общей координации конкурсного отбора в муниципальном образовании, а также органы местного самоуправления, реализующие свои полномочия в соответствующей проектам сфере деятельности; образовательные учреждения системы общего образования Приморского края (далее – школы) в лице представляющих их Молодежных советов и курирующих проект преподавателей; старшеклассники, вовлеченные в реализацию проекта волонтеры.

1.3. Целью проведения конкурсного отбора является отбор проектов, на софинансирование которых предусмотрено предоставление субсидии, для распределения субсидии между муниципальными образованиями.

1.4. В рамках конкурсного отбора рассматриваются проекты, оценочная стоимость реализации которых не превышает 3030,4 тыс. рублей и предполагаемый срок реализации которых от начала финансового года составляет не более 12 месяцев.

Муниципальные образования обеспечивают финансирование реализации проектов в размере 1% от их стоимости.

1.5. Конкурсный отбор включает в себя следующие этапы:

первый этап - идентификация проектов на классных собраниях старшеклассников (далее – классные собрания);

второй этап - представление проектов на общем собрании старшеклассников школы (далее – общешкольное собрание);

третий этап - предварительный технический анализ проектов, отбор проектов для общешкольного голосования старшеклассников по проектам

(далее – общешкольное голосование);

четвертый этап - общешкольное собрание, общешкольное голосование, формирование рейтинга проектов;

пятый этап - подготовка технической документации и реализация проектов - победителей общешкольного голосования.

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И РЕАЛИЗАЦИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

2.1. Организатором является министерство финансов Приморского края.

2.2. Организатор:

определяет сроки реализации конкурсного отбора и извещает о них участников конкурсного отбора;

осуществляет подготовку и доведение до участников конкурсного отбора методических и информационных материалов, а также образцов документов, необходимых для участия в конкурсном отборе;

обеспечивает необходимую методическую и техническую поддержку участникам в ходе реализации конкурсного отбора;

при необходимости запрашивает у органов исполнительной власти Приморского края заключения по проектам, содержащие информацию о возможности и целесообразности их реализации на территории соответствующих муниципальных образований;

обеспечивает софинансирование заявленных для реализации проектов за счет средств краевого бюджета.

2.3. Участники - органы местного самоуправления, уполномоченные на осуществление общей координации конкурсного отбора в муниципальном образовании, а также органы местного самоуправления, реализующие свои полномочия в соответствующей проектам сфере деятельности:

обеспечивают участие своих представителей в школьных мероприятиях, связанных с проведением технического анализа проектов;

осуществляют подготовку технической и иной документации по

проектам, подлежащим реализации;

в рамках установленных полномочий обеспечивают проведение процедур, необходимых для реализации проектов, и осуществляют контроль за их реализацией;

осуществляют учет и хранение документов, поступающих в ходе подготовки и реализации конкурсного отбора, и представляют их по запросу организатора;

осуществляют реализацию проектов, информируют школы, Молодежные советы и общественность о ходе их реализации, в том числе через средства массовой информации.

2.4. В целях подготовки и реализации конкурсного отбора в школе создается Молодежный совет.

В работе Молодежного совета могут принимать участие преподаватели (кураторы) в целях оказания содействия в организации классных собраний и иных связанных с участием в конкурсном отборе мероприятий. Преподаватели соблюдают нейтральность и не принимают участие в выдвижении, обсуждении и отборе проектов.

2.5. Молодежный совет:

организует и проводит информирование старшеклассников и иных заинтересованных лиц о конкурсном отборе;

организует и проводит классные и общешкольные собрания по выдвижению, обсуждению и последующему отбору проектов;

совместно с представителями уполномоченных органов местного самоуправления проводит предварительный технический анализ выдвинутых предложений;

организует проведение общешкольного голосования, подсчета голосов и объявления результатов;

составляет заявку на реализацию проекта, направляет ее в администрацию муниципального образования;

размещает сведения по проектам, отобраным в ходе общешкольного

голосования, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (pib.primorsky.ru);

осуществляет мониторинг реализации проектов.

### **III. ИНФОРМИРОВАНИЕ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

3.1. Организатор в целях информирования старшеклассников и иных заинтересованных лиц о конкурсном отборе обеспечивает распространение информационных материалов с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (pib.primorsky.ru).

3.2. Молодежный совет при содействии курирующих преподавателей проводит информирование старшеклассников и иных заинтересованных лиц о конкурсном отборе, а также о планируемых в связи с ним мероприятиях посредством размещения информации на информационных стендах, с использованием социальных сетей, интернет-сайта школы и иных доступных старшеклассникам средств. При этом размещение информационных материалов в общественных местах может осуществляться только с согласия собственников соответствующих объектов.

### **IV. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

4.1. На первом этапе проводится первичная идентификация и обсуждение проектов.

Число выдвигаемых проектов ограничено:

для школ, в которых общее число старшеклассников превышает 20 человек, от каждого класса по результатам классного собрания представляется один проект и определяются представители класса (далее – делегаты) в количестве трех человек для участия в общешкольном собрании;

для школ, в которых общее число старшеклассников составляет 20 и менее человек, выдвижение и предварительный отбор проектов осуществляется на общешкольном собрании, при этом каждый участник собрания может

представить один проект.

По результатам этапа возможна доработка, уточнение, объединение проектов.

4.2. На втором этапе проводится оформление проектов и их представление на общешкольном собрании.

В общешкольном собрании принимают участие представители органов местного самоуправления, консультируя старшеклассников по вопросам, связанным с реализацией проектов.

По результатам этапа возможны доработка, уточнение, объединение проектов.

4.3. На третьем этапе представители органов местного самоуправления проводят предварительный технический анализ проектов.

Целью технического анализа является определение соответствия заявленного проекта основным требованиям конкурсного отбора по следующим критериям:

а) проект соответствует полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

б) существующие объекты, включая объекты землепользования, на которые направлен проект, находятся в собственности муниципального образования, или представлены обязательства собственника о готовности и условиях передачи объекта в муниципальную собственность;

в) проект не противоречит утвержденным правилам благоустройства, планам развития территории муниципального образования и действующим государственным (муниципальным) программам;

г) проект включает планируемые мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов;

д) реализация проекта не влечет существенного негативного воздействия на окружающую среду.

По результатам проведенного технического анализа орган местного самоуправления (должностное лицо органа местного самоуправления),



уполномоченный на осуществление общей координации конкурсного отбора в срок не позднее 30 ноября года проведения конкурсного отбора:

в случае выявления обстоятельств, препятствующих реализации проекта, уведомляет школу и Молодежный совет об указанных обстоятельствах;

в случае отсутствия обстоятельств, препятствующих реализации проекта, направляет положительное заключение на проект.

После получения уведомления об обстоятельствах, препятствующих реализации проекта, Молодежный совет вправе направить в администрацию муниципального образования другой проект, отвечающий условиям конкурсного отбора, в срок не позднее 31 декабря года проведения конкурсного отбора. Проекты, направленные после этого срока, в том числе направляемые взамен проекта, в отношении которого были выявлены обстоятельства, препятствующие его реализации, к рассмотрению не принимаются.

4.4. На четвертом этапе проводится представление проектов, прошедших предварительный технический анализ, на общешкольном собрании и общешкольное голосование.

Общешкольное собрание проводится не позднее 1 февраля года, следующего за годом начала проведения конкурсного отбора.

Детальное описание проектов, прошедших предварительный технический анализ, с соответствующими иллюстрационными материалами размещается на информационных стендах в общедоступных местах школы. Информация о проектах также размещается на информационных стендах в помещении, где проводится общешкольное голосование.

Молодежный совет заблаговременно, не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения общешкольного собрания, информирует старшеклассников о месте и времени проведения общешкольного собрания, а также о правилах проведения общешкольного голосования.

На общешкольном собрании проводится представление проектов, прошедших предварительный технический анализ, после чего проводится общешкольное голосование.

Участие в общешкольном голосовании принимают:

в школах, в которых общее число старшеклассников превышает 20 человек, - делегаты;

в школах, в которых общее число старшеклассников составляет менее 20 человек, - все заинтересованные старшеклассники.

Каждый участник общешкольного голосования имеет два голоса, при этом за один проект может быть подано не больше одного голоса от каждого участника общешкольного голосования.

Для организации подсчета голосов по результатам общешкольного голосования Молодежным советом назначается счетная комиссия из числа старшеклассников. В состав счетной комиссии могут включаться члены Молодежного совета.

Счетная комиссия обеспечивает подсчет голосов по каждому вынесенному на голосование проекту, утверждает рейтинг проектов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – рейтинг проектов) и определяет проект, набравший наибольшее количество голосов, который объявляется проектом–победителем голосования.

4.5. Молодежный совет в течение пяти рабочих дней со дня завершения общешкольного голосования направляет в администрацию муниципального образования документы, подтверждающие итоги голосования:

протокол общешкольного голосования, содержащий описание проектов (описание содержания работ, необходимых материалов и (или) оборудования);  
рейтинг проектов.

4.6. Орган местного самоуправления (должностное лицо органа местного самоуправления), уполномоченный на осуществление общей координации конкурсного отбора в муниципальном образовании, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом начала проведения конкурсного отбора, составляет сводный перечень проектов–победителей голосований по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, направляет его организатору с приложением копий протоколов и рейтингов проектов, а также размещает

сведения по проектам-победителям голосований на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([pib.primorsky.ru](http://pib.primorsky.ru)).

## **V. ПОДГОТОВКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ**

5.1. На пятом этапе уполномоченный в соответствующей проекту сфере орган местного самоуправления осуществляет разработку технической документации, включая изыскательские, проектные, экспертные работы.

Расходы, связанные с реализацией пятого этапа, финансируются из бюджета муниципального образования.

Внесение изменений в проекты, в том числе по инициативе отдельных представителей школы, без проведения их повторного обсуждения со старшеклассниками на общешкольном собрании и проведения технического анализа не допускается.

Об изменениях в составе проектов орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление общей координации реализации конкурсного отбора в муниципальном образовании, уведомляет организатора с направлением подтверждающих документов (заключений, протоколов собраний) не позднее дня заключения соглашения о предоставлении субсидии из краевого бюджета.

5.2. Реализация проектов, в том числе за счет средств краевого бюджета, осуществляется муниципальным образованием в соответствии с решением о местном бюджете в пределах одного финансового года не позднее года предоставления субсидии из краевого бюджета.

---

Приложение № 1

к Порядку конкурсного отбора  
на предоставление бюджетам  
муниципальных образований  
Приморского края субсидии из  
краевого бюджета на реализацию  
проектов по направлению  
«Молодежный бюджет»

**РЕЙТИНГ**  
**проектов по результатам общешкольного голосования**

наименование образовательного учреждения  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место проекта в рейтинге по результатам общешкольного голосования	Наименование проекта	Предполагаемое место реализации проекта	Оценочная стоимость реализации проекта, тыс. руб.	Количество голосов за проект
1				
2				
..				

Приняли участие в голосовании учащиеся 9 - 11 классов, всего: \_\_\_\_\_

Проект-победитель голосования:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Счетная комиссия

\_\_\_\_\_  
ФИО подпись  
\_\_\_\_\_  
ФИО подпись

Молодежный совет

\_\_\_\_\_  
ФИО подпись  
\_\_\_\_\_  
ФИО подпись

Приложение № 2

к Порядку конкурсного отбора  
на предоставление бюджетам  
муниципальных образований  
Приморского края субсидии из  
краевого бюджета на реализацию  
проектов по направлению  
«Молодежный бюджет»

**СВОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ  
проектов-победителей голосования**

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ пп.	Наименование общеобразовательного учреждения	Наименование проекта	Краткое описание проекта<*>	Предполагаемое место реализации проекта	Оценочная стоимость реализации проекта, тыс. руб.
1.					
2.					
...					

Руководитель органа  
местного самоуправления \_\_\_\_\_

(должность)

(ФИО)

(подпись)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(ФИО)

(телефон)

\* Описание проектного предложения согласно протоколу общешкольного голосования.